

КОСТАНАЙ ОБЛЫСЫНЫҢ
ӘКІМДІГІНІҢ ДЕНСАУЛЫҚ
САҚТАУ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
«АЛТЫНСАРИН ОРТАЛЫҚ
АУРУХАНАСЫ» КОММУНАЛДЫҚ
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
ПРЕДПРИЯТИЕ «АЛТЫНСАРИНСКАЯ
РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
УПРАВЛЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АКИМАТА
КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ

110110, Қазақстан Республикасы, Қостанай облысы,
Алтынсария ауданы, Больничная көшесі, 1 А
т/факс: 8 (71445) 21-1-86, 8 (71445) 21-2-73

110110, Республика Казахстан, Костанайская область,
Алтынсаринской район, улица Больничная, 1 А
т/факс: 8 (71445) 21-1-86, 8 (71445) 21-2-73

№ 65/1-Д
21.02.2024г

*Об утверждении плана работы
по антикоррупционным мероприятиям на 2024 год*

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года №410-V ЗРК «О противодействии коррупции», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы по антикоррупционным мероприятиям на 2024 год КГП «Алтынсаринская районная больница» Управления здравоохранения акимата Костанайской области.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Главный врач

 А. Уразбаева

«Утверждаю»
главный врач
КГП «Алтынсаринская районная
больница» Управления здравоохранения
акимата Костанайской области
А.К. Уразбаева
2024 г. № 65/П-8



**План работы по антикоррупционным мероприятиям
КГП «Алтынсаринская районная больница» Управления здравоохранения
акимата Костанайской области на 2024 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|-------|---|--|---------------------------|
| 1 | Проведение разъяснительных и обучающих мероприятия по вопросам противодействия коррупции и формированию антикоррупционной культуры у работников | ежеквартально | комплаенс-офицер |
| 2 | Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков | ежегодно, 1 квартал, следующий за отчетным годом | комплаенс-офицер |
| 3 | Разработка внутренних нормативных документов по противодействию коррупции | по мере необходимости | комплаенс-офицер |
| 4 | Проведение антикоррупционного мониторинга закупок | ежеквартально | комплаенс-офицер |
| 5 | Выявление, мониторинг и урегулирование конфликта интересов, в том числе в вопросах трудоустройства | ежемесячно | комплаенс-офицер |
| 6 | Проведение служебных проверок на основе обращений (жалоб) о фактах коррупции | по мере необходимости | комплаенс-офицер |
| 7 | Проведение мониторинга на предмет соблюдения работниками антикоррупционного законодательства | постоянно | комплаенс-офицер |
| 8 | Проведение мониторинга и анализ изменений в антикоррупционном законодательстве, судебной практики по делам, связанным с коррупцией | постоянно | комплаенс-офицер |
| 9 | Подготовка отчетов и информации по принятым антикоррупционным мерам в уполномоченный орган по противодействию коррупции | по мере необходимости | комплаенс-офицер |
| 10 | Мониторинг СМИ и иных источников информации | постоянно | комплаенс-офицер |